



DOCUMENTO DI GESTIONE AMBIENTALE

DOCUMENTO DELLA POLITICA AMBIENTALE

La Direzione stabilisce e mantiene una politica ambientale documentata, messa costantemente in pratica, diffusa e divulgata all'interno dell'azienda, coinvolgendo e sensibilizzando fornitori e clienti del campeggio. Detta politica contiene i principi, le strategie e le azioni volte al miglioramento dei servizi che hanno un impatto sull'ambiente.

I valori di rispetto dell'habitat in cui è inserito il campeggio diventano il fulcro e stimolo a garantire un impatto ambientale non invasivo che garantisca e migliori la salvaguardia delle risorse ambientali cercando altresì di garantire un continuo miglioramento dello standard di qualità dei servizi offerti. Partendo da dette prerogative la direzione si impegna a migliorare le proprie prestazioni ambientali, predisponendo adeguati obiettivi e traguardi al fine di:

- 1) ridurre l'inquinamento**
- 2) ridurre il consumo energetico**
- 3) rispetto della flora e fauna**

Nell'ottica del miglioramento continuo di gestione aziendale e delle prestazioni ambientali, l'azienda ha introdotto politiche e programmi rivolti alla qualità dell'attività ed al rispetto dell'ambiente, in ottemperanza alla normativa cogente.

Per garantire la corretta gestione di tutte le attività dell'impresa, l'efficienza e l'efficacia del SGQ, ha altresì introdotto controlli e verifiche sui processi che agiscono o possono avere influenza d'impatto sull'ambiente, sulla sua organizzazione gestionale, nonché poter recepire i bisogni e le aspettative rilevanti delle parti interessate che possono influire positivamente o negativamente sull'attività dell'azienda, nell'indirizzo del miglioramento continuo del proprio sistema di gestione.

Gli obiettivi sono finalizzati sulla base delle caratteristiche dei servizi, dalle richieste dei clienti, secondo gli impatti significativi possibili derivanti dalle attività dell'impresa ed alle risorse umane e finanziarie disponibili nel rispetto delle disposizioni di legge sulla prevenzione dell'inquinamento cui l'azienda è sottoposta. La Direzione s'impegna a rispettare la conformità alla legislazione e regolamentazione ambientale applicabile ai servizi e processi dell'organizzazione anche in funzione alle specifiche autorizzazioni rilasciate da enti competenti. L'obiettivo del miglioramento ambientale che la Società intende perseguire è dunque quello di fornire servizi che incontrino la soddisfazione del Cliente nel rispetto dell'ambiente, ed individuando, nei limiti definiti dai documenti contrattuali, le soluzioni maggiormente performanti e di migliore affidabilità.

Nella realizzazione degli obiettivi l'azienda s'impegna ad attuare processi, prodotti e servizi, ricercando soluzioni tecnologiche per garantire il rispetto della legislazione e delle norme di buona pratica ambientale applicabile alla propria realtà, e nei limiti delle proprie risorse nonché della tecnologia esistente per contenere e prevenire l'inquinamento. A tal fine, la Direzione ha inteso utilizzare quale strumento operativo e di riferimento, il sistema di gestione ambientale conforme ai requisiti della norma UNI



DOCUMENTO DI GESTIONE AMBIENTALE

*EN ISO 14001 per permettere di migliorare sempre più il "sistema ambiente" dell'impresa e potrà trasmettere ulteriore fiducia nella nostra attività ai nostri ospiti. Il Manuale di Gestione Ambientale, tenuto conto di quanto emerso dal documento di Analisi Ambientale, descrive come è strutturato il Sistema di gestione e come è stato implementato all'interno dell'Azienda informando e guidando, attraverso l'ausilio delle Procedure, le attività del personale della Società relativamente ai rispettivi compiti e responsabilità per ciò che concerne la Gestione del Sistema Ambientale nelle proprie aree di impiego e competenza. Infine esso costituisce la base per l'approvazione del Sistema di Gestione Ambientale da parte dell'Organizzazione nonché degli Enti di ispezione e/o di certificazione. Allo scopo di soddisfare requisiti diversi da Cliente a Cliente, Il Manuale è inteso come mezzo flessibile suscettibile di essere integrato, quando e come richiesto, da istruzioni supplementari poste in addendum. Nell'ottica che la Gestione Ambientale sia effettivamente dimensione operativa per l'azienda, la Direzione prevede corsi di formazione in merito alle modalità di gestione ambientale e sulle problematiche ambientali del sito. Inoltre l'azienda incentiva il personale a proporre eventuali idee migliorative. Per garantire il corretto miglioramento del Sistema di Gestione Ambientale e per verificare l'adeguatezza, l'efficacia e l'efficienza dei processi, l'azienda s'impegna a pianificare ed effettuare periodiche valutazioni interne. La politica ambientale intrapresa sarà resa disponibile a tutti i componenti dell'organizzazione, ai clienti del campeggio, ai fornitori ed agli organi o enti di riferimento. La **Direzione** delega al Responsabile Gestione Ambientale l'incarico di gestire i problemi inerenti all'impatto ambientale, conferendogli la necessaria libertà ed autorità per identificare i problemi, coordinare le soluzioni ed intraprendere le necessarie azioni correttive.*

Il Responsabile Gestione Ambientale dovrà riportare alla Direzione i risultati di quanto sopra stabilito in sede di riesame del Sistema nelle modalità e nei tempi previsti.

La Direzione

Olga Stefanni



MANUALE di GESTIONE AMBIENTALE

doc. n°: sez. 1.0

data: 01.06.18

rev. : 04

pag. : 1 di 37

1.0 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Manuale assieme all'Analisi Ambientale definisce, il Sistema di Gestione Ambientale della ditta:

Camping Acqua Dolce Aquajus S.r.l.

Via G. Semenza, 5

19015 Levanto (SP)

e specifica gli aspetti organizzativi ed operativi che ne guidano l'attività.

1.1 Scopo

*Il Campeggio Acqua Dolce, poi Campeggio Acqua Dolce Aquajus, persegue fin dall'inizio della propria attività l'obiettivo di fornire servizi e ospitalità di elevato livello qualitativo ricercando la piena soddisfazione degli ospiti **impegnandosi ad offrire un miglior servizio di ospitalità per un soggiorno all'area aperta in un ambiente in cui la natura è ancora parte integrante della bellezza del sito.***

Dovendosi confrontare quotidianamente con esigenze sempre diverse, sia degli ospiti che di tutte le altre figure interagenti con il campeggio stesso, si ritiene di primaria importanza il rispetto di un'ottica di salvaguardia delle risorse ambientali, cercando di garantire un continuo miglioramento dello standard di qualità dei servizi offerti.

A tal fine, la Direzione ha inteso applicare un sistema di gestione ambientale conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2004 e conseguentemente della norma di aggiornamento 14001:2015, detta gestione permetterà di individuare possibili impatti negativi sull'ambiente e trasmettere la massima fiducia nella nostra attività in primo luogo agli ospiti, sia quelli più affezionati, sia a coloro che ci conoscono da meno tempo.

Lo scopo di questo documento è di valutare i possibili aspetti ambientali connessi all'attività, per poter stabilire e pianificare specifici obiettivi e traguardi per adottare tutte le azioni e le misure necessarie per migliorare l'interazione con l'ambiente, quindi verificare l'applicazione del complesso normativo in materia, individuare gli impatti ambientali (diretti ed indiretti) significativi prodotti dall'attività, valutazione dell'attuale gestione ambientale per evidenziare i possibili miglioramenti.

Per garantire la corretta gestione di tutte le attività dell'impresa, l'efficienza e l'efficacia del SGA, ha altresì introdotto controlli e verifiche sui processi che agiscono o possono avere influenza d'impatto sull'ambiente, sulla sua organizzazione gestionale e sulla sicurezza nell'ambito del lavoro, nonché poter recepire i bisogni e le aspettative rilevanti delle parti interessate che possono influire positivamente o negativamente sull'attività dell'azienda, nell'indirizzo del miglioramento continuo del proprio sistema di gestione.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | MANUALE di GESTIONE AMBIENTALE | doc. n°: | sez. 1.0 |
| | | data: | 01.06.18 |
| | | rev. : | 04 |
| | | pag. : | 2 di 37 |

1.2 Campo di applicazione

L'azienda applica il Sistema di Gestione Ambientale a tutta l'attività di servizio finalizzata alla ricezione turistica di campeggio per il soggiorno di turisti provvisti o di tende o di altri autonomi quali camper, bus, roulotte, air camping, carrelli tende.

Il servizio consiste nella gestione dell'area camping, della gestione delle attrezzature utilizzate per il mantenimento sia del verde che delle strutture a corredo, nella ricerca costante per offrire vacanze sempre migliori ai clienti e/o ospiti nel rispetto dell'ambiente.

Nell'ottica del miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e per accrescere la soddisfazione dei propri clienti, l'azienda ha introdotto politiche e programmi rivolti alla qualità del servizio ed al rispetto dell'ambiente, in ottemperanza alla normativa cogente.

Per garantire la corretta gestione di tutte le attività dell'impresa, l'efficienza e l'efficacia del Sistema di Gestione Ambientale, ha introdotto controlli e verifiche sui processi che agiscono sull'ambiente.

Essendo l'attività di ricezione turistica ne va da sé che il sistema ha un'area applicativa multinazionale anche se il maggior afflusso turistico è abitualmente di carattere europeo e nazionale.

Non vi sono requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015 che sono valutati come non applicabili al campo di applicazione del sistema di gestione aziendale.